

# Tampereen A-Kilta ry:n säännöt

## 1. Yhdistyksen nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Tampereen A-Kilta ry ja sen kotipaikka on Tampere.

## 2. Tarkoitus ja toiminnan laatu

### Tarkoitus

- edistää päihdeongelmatonta ja hyvää elämää
- edistää ja ylläpitää yhdistyksen jäsenten ja heidän läheisten omatoimisuuteen perustuvaa toimintaa
- tehdä tunnetuksi vapaaehtoisuuteen perustuvaa A-kiltatoimintaa
- käsitellä ennakkoluulottomasti päihdekysymyksiä ja pyrkiä poistamaan päihdeongelmaisiin kohdistuvia ennakkoluuloja
- edistää päihdetoipujien keskinäistä vuorovaikutusta ja korjaavien elämäkokemusten välittymistä ihmiseltä toiselle (vertaistuki)
- etsiä uusia toimintamuotoja päihdeongelmien ehkäisemiseksi ja vähentämiseksi
- valvoa päihdeongelmaisten etuja
- edistää päihdetoipujien kokemusasiantuntijuutta
- mahdollistaa yhteisöllisyyden ja vertaistuen

### Toiminnan laatu

- tehdään yhteistyötä yksityisten ja julkisten yhteisöjen kanssa
- valistaa ja tiedottaa päihdeongelmiin liittyvissä asioissa
- järjestää ryhmä- ja vapaa-ajantoimintaa
- järjestää tukihenkilö- ja kokemusasiantuntijatoimintaa
- tarpeen mukaan ylläpitää voittoa tavoittelematta päihdetoipujille tarkoitettua päiväkeskustoimintaa ja tuottaa muita päihdetoipumista tukevia palveluja
- julkaisutoiminta
- Edellä mainitun tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys voi omistaa kiinteää tai irtainta omaisuutta ja solmia kumppanuus- tai ostopalvelusopimuksia.

### Toimintansa tukemiseksi yhdistys hankkii varoja

- kantamalla jäsenmaksuja
- ottamalla vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja
- toimeenpanemalla arpajaisia, myyjäisiä, rahankeräyksiä sekä järjestämällä kirpputori- ja kanttiinitoimintaa
- Yhdistyksen tarkoitus ei ole voiton tai muun taloudellisen hyödyn hankkiminen siihen osallisille, eikä toiminta muutenkaan ole pääasiassa taloudellista laatua.

### 3. Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi tai ainaisjäseneksi voi liittyä yksityinen henkilö, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen.

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voivat liittyä yhdistyksen toimintaperiaatteet hyväksyvät rekisteröidyt yhdistykset, oikeuskelpoiset yhteisöt ja yksityiset henkilöt.

Yhdistyksen kunniajäseneksi voi yhdistyksen kokous kutsua hallituksen esittämän yksityisen henkilön, joka on huomattavalla tavalla tukenut yhdistyksen toimintaa tai on muutoin erityisen ansiotunut A-kiltatoiminnassa.

Kaikki jäsenet hyväksyy hallitus.

### 4. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenen, joka haluaa erota yhdistyksestä, on ilmoitettava siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai puheenjohtajalle tai yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Eroaminen astuu voimaan kun ilmoitus on tehty.

Yhdistyksen hallitus voi erottaa jäsenen, joka toimii yhdistyksen periaatteita vastaan tai on huomattavasti vaikeuttanut yhdistyksen toimintaa. Yhdistyksen hallitus voi katsoa jäsenen eronneen yhdistyksestä, jos hän on jättänyt maksamatta erääntyneen jäsenmaksunsa kahtena peräkkäisenä vuotena.

Ennen päätöksen tekemistä asianosaiselle jäsenelle on varattava tilaisuus selityksen antamiseen asiassa, mikäli erottaminen ei johdu jäsenmaksun maksamatta jättämisestä. Päätöksessä on mainittava erottamisen syy.

Erotetulla jäsenellä on oikeus saattaa erottaminen yhdistyksen kokouksen ratkaistavaksi. Ilmoitus tulee tehdä kirjallisesti kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa hallituksen päätöksestä ja se toimitetaan hallitukselle tai puheenjohtajalle

### 5. Liittymis- ja jäsenmaksu

Varsinaisilta jäseniltä ja kannattavilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää syyskokous. Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

### 6. Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa kahdeksi (2) kalenterivuodeksi valittu puheenjohtaja sekä kahdeksi (2) kalenterivuodeksi kerrallaan valitut vähintään neljä (4) ja enintään kahdeksan (8) varsinaista jäsentä ja kalenterivuodeksi kerrallaan valitut kaksi (2) varajäsentä. Varsinaisista jäsenistä puolet (½) on erovuorossa vuosittain.

Ennen hallituksen toimikauden alkua puheenjohtajan koollekutsumassa hallituksen järjestäytymiskokouksessa valitsee hallitus keskuudestaan varapuheenjohtajat (1-2) ja sihteerin, sekä ottaa taloudenhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään puolet hallituksesta sitä vaatii. Kutsu on esitettävä kirjallisesti, sähköpostitse tai puhelimitse hallituksen jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet (½) sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien, on läsnä.

Hallituksen kokouksissa kullakin jäsenellä on yksi (1) ääni. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus voi asettaa avukseen tarpeelliseksi katsomiaan jaostoja ja toimikuntia, jotka ovat vastuunalaisia hallitukselle. Hallitus valitsee ja vapauttaa jaostojen ja toimikuntien jäsenet.

Hallitus nimeää edustajat yhdistyksen ulkopuolisiin organisaatioihin, joihin yhdistyksen edustusta pyydetään.

Hallitus päättää yhdistyksen vakituisten toimihenkilöiden ottamisesta, erottamisesta ja työsuhteen ehdoista.

Hallituksen hyväksymässä johto- ja taloussäännössä voidaan antaa tarkempia ohjeita mm. hallituksen kokousten valmistelusta, käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä, käytännön asioiden hoitamisesta, taloudenhoidosta, ja työntekijän asemasta huomioiden yhdistyslain ja näiden sääntöjen määräykset.

## **7. Yhdistyksen nimen kirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja, toiminnanjohtaja tai yhdistyksen hallituksen siihen erikseen oikeuttama henkilö, kaksi aina yhdessä.

## **8. Tilikausi ja toiminnantarkastus / tilintarkastus**

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomus on annettava toiminnantarkastajille/tilintarkastajille viimeistään yhtä (1) kuukautta ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajien/tilintarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen kevätkokousta hallitukselle.

## **9. Yhdistyksen kokoukset**

Yhdistys pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta. Yhdistyksen kevätkokous pidetään tammi-toukokuussa ja syyskokous syys-joulukuussa hallituksen määräämänä päivänä. Ylimääräinen kokous pidetään, kun yhdistyksen kokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty jollekin hallituksen jäsenelle. Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella varsinaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Kannattavalla jäsenellä on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Yhdistyksen

kokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

#### **10. Yhdistyksen kokousten koollekutsuminen**

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä, yhdistyksen toimipaikkojen ilmoitustauluilla, sähköpostitse tai yhdistyksen www-sivuilla.

#### **11. Varsinaiset kokoukset**

##### **Yhdistyksen kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

- 1) Kokouksen avaus
- 2) Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- 3) Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 4) Hyväksytään kokouksen työjärjestys
- 5) Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto
- 6) Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- 7) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

##### **Yhdistyksen syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:**

- 1) Kokouksen avaus
- 2) Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
- 3) Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 4) Hyväksytään kokouksen työjärjestys
- 5) Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet seuraavalle kalenterivuodelle
- 6) Vahvistetaan tilin-/toiminnantarkastajien ja hallituksen jäsenten palkkiot ja matkakorvaukset seuraavalle kalenterivuodelle.
- 7) Valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
- 8) Valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja varatoiminnantarkastajaa taikka yksi tai kaksi tilintarkastajaa ja varatilintarkastajaa
- 9) Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kevät- tai syyskokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## **12. Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen**

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa käytetään yhdistyksen varat yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään sen varat samaan tarkoitukseen.